«БЕКИТЕМ»

ЭжФИнин ректору, э.и.д., профессор

________________ А. Сарыбаев

«__»________________ 2026 ж.

Экономика жана финансы институтуна
2026-2027-окуу жылына
КАБЫЛ АЛУУ ТАРТИБИ

1. Жалпы жоболор

1.1. Ушул кабыл алуу тартиби (мындан ары – Тартип) Экономика жана финансы институтунун жогорку кесиптик билим берүү программалары боюнча абитуриенттерди тандоо жана кабыл алуу жол-жобосун аныктайт.

Ушул Тартип менен жөнгө салынбаган маселелер Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык ИЭжФ тарабынан өз алдынча чечилет.

1.2. Институт экономики жана финансынын биринчи курсуна орто жалпы, орто кесиптик же башталгыч кесиптик билими жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документи бар (орто жалпы билими жөнүндө документи болгон учурда) жарандар кабыл алынат.
1.3. Кыргыз Республикасынын жарандары болгон абитуриенттерди ЖРТнын жыйынтыгы боюнча жана чет мамлекеттердин жарандарын Экономика жана финансы институтунун жогорку кесиптик билим берүү программалары боюнча окутууга тандоо жана кабыл алуу автоматташтырылган маалыматтык система (мындан ары – АМС) аркылуу жүргүзүлөт.
1.4. Орто жалпы жана башталгыч кесиптик билими жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документи бар жарандарды (орто жалпы билими жөнүндө документи болгон учурда) Экономика жана финансы институту сырттан окуу формасына кабыл алуу жүргүзүлбөйт.
1.5. Экономика жана финансы институтунун бардык окутуу формаларына кабыл алууда негизги критерийлер болуп абитуриенттин билим деңгээли жана жөндөмдүүлүгү эсептелет. Экономика жана финансы институтуна кабыл алуу конкурс негизинде жүргүзүлөт. Конкурстун шарттары ар бир жарандын билим берүү жаатындагы укуктарын сактоону кепилдеп, жогорку кесиптик билим берүү программаларын өздөштүрүүгө эң жөндөмдүү жана даярдыгы жогору болгон жарандарды кабыл алууну камсыз кылууга тийиш.
1.6. Орто кесиптик же башталгыч кесиптик билими жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документи бар адамдар (орто жалпы билими жөнүндө документи болгон учурда) Экономика жана финансы институтуна жогорку кесиптик билим берүү багыттары/адистиктери боюнча тиешелүү даярдоо профилине ылайык биринчи курска келишимдик (акы төлөнүүчү) негизде, Жалпы республикалык тестирлөөнү (ЖРТ) тапшырбастан кабыл алынат.

Башталгыч же орто кесиптик билим берүүнүн профилинин жогорку кесиптик билим берүү профилине шайкештиги Экономика жана финансы институту тарабынан өз алдынча аныкталат.

1.7. Ар кандай деңгээлдеги жогорку кесиптик билим берүү жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документи бар жарандар, ошондой эле тиешелүү профилдеги орто кесиптик билим берүү жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документи бар жарандар Экономика жана финансы институтунун тездетилген билим берүү программаларына кабыл алынат.

Орто кесиптик билим берүүнүн профилинин жогорку билим берүү профилине шайкештиги документтерди кароо жана конкурсдук тандоо жүргүзүү учурунда Экономика жана финансы институту тарабынан өз алдынча аныкталат.

1.8. Башка мамлекеттердин жарандарынын Экономика жана финансы институтунда окутулушу Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык, Кыргыз Республикасы катышуучу болуп саналган, белгиленген тартипте күчүнө кирген эл аралык келишимдердин негизинде, ошондой эле билим берүү уюмдарынын ортосундагы же айрым жарандар менен түзүлгөн келишимдердин негизинде жүзөгө ашырылат.
1.9. Жогорку кесиптик билим берүү багыттары жана адистиктери боюнча окутуунун наркын төлөө келишими негизиндеги орундарга кабыл алуу планы кабыл алуу жарыялангaнга чейин Экономика жана финансы институту тарабынан өз алдынча бекитилет.

2. Экономика жана финансы институтуге кабыл алууну уюштуруу

2.1. Абитуриенттерди Жалпы республикалык тестирлөөнүн (ЖРТ) ушул жылдагы жыйынтыктары боюнча бардык окутуу формаларына тандоо жана кабыл алуу автоматташтырылган маалыматтык система аркылуу, билим берүү тармагындагы ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган тарабынан жыл сайын белгиленген мөөнөттөрдө жүргүзүлөт (мындан ары – ыйгарым укуктуу орган).

Абитуриент аскердик мөөнөттүү кызматка чакырылганга чейин тапшырган ЖРТнын жыйынтыктары 3 жыл бою жарактуу болуп эсептелет.

2.2. Чет мамлекеттердин жарандары болгон абитуриенттердин документтерин кабыл алуу автоматташтырылган маалыматтык система (АМС) аркылуу жыл бою жүргүзүлөт. Чет мамлекеттердин жарандары болгон абитуриенттер үчүн кирүү сыноолорун уюштуруу жана кабыл алуу мөөнөттөрүнүн сакталышы үчүн жоопкерчилик Экономика жана финансы институтунун кабыл алуу комиссиясынын төрагасына жүктөлөт.
2.3. Окутуунун наркын төлөө келишими боюнча бардык окутуу формаларына абитуриенттерди кабыл алууну уюштуруу үчүн ректордун буйругу менен Экономика жана финансы институтунун кабыл алуу комиссиясы түзүлөт, анын төрагасы болуп ректор дайындалат.
2.4. Кабыл алуу комиссиясынын төрагасы Экономика жана финансы институтунун лицензиялык талаптарынын, ошондой эле билим берүү чөйрөсүндөгү ченемдик укуктук актылардын талаптарынын сакталышы үчүн жоопкерчилик тартат, кабыл алуу жана апелляциялык комиссиялардын мүчөлөрүнүн милдеттерин аныктайт, алардын иштөө тартибин жана жарандарды кабыл алуу графигин бекитет.
2.5. Кабыл алуу комиссиясынын курамы, ыйгарым укуктары жана иштөө тартиби Экономика жана финансы институтунун жетекчиси тарабынан бекитилүүчү кабыл алуу комиссиясы жөнүндө Жобо менен аныкталат. Кабыл алуу комиссиясынын ыйгарым укуктарынын мөөнөтү бир жылды түзөт.

2.6. Кабыл алуу комиссиясынын ишин уюштурууну, иш кагаздарын жүргүзүүнү, ошондой эле абитуриенттерди жана алардын ата-энелерин (мыйзамдуу өкүлдөрүн) жеке кабыл алууну ректор тарабынан дайындалуучу Экономика жана финансы институтунин кабыл алуу комиссиясынын жооптуу катчысы уюштурат.
2.7. Кирүү сынактарын уюштуруу жана өткөрүү үчүн Экономика жана финансы институтунун кабыл алуу комиссиясынын төрагасы тарабынан экзамендик жана апелляциялык комиссиялардын курамы бекитилет. Экзамендик жана апелляциялык комиссиялардын ыйгарым укуктары жана иштөө тартиби ректор тарабынан бекитилүүчү тиешелүү жоболор менен аныкталат. Көрсөтүлгөн комиссиялардын курамы жыл сайын 50 пайызга жаңыртылып турууга тийиш.
2.8. Ылдамдатылган билим берүү программалары боюнча окутууга кабыл алууда аттестациялык сыноолорду уюштуруу жана өткөрүү үчүн аттестациялык комиссиялар түзүлөт. Аттестациялык комиссиялардын түзүлүү тартиби, курамы, ыйгарым укуктары жана иштөө тартиби, ошондой эле аттестациялык сыноолорду өткөрүү жол-жоболору ректор тарабынан бекитилүүчү тиешелүү жоболор менен аныкталат.
2.9. Экономика жана финансы институтуна кабыл алууда кабыл алуу комиссиясынын төрагасы Кыргыз Республикасынын билим берүү чөйрөсүндөгү мыйзамдары менен белгиленген жарандардын укуктарынын сакталышын, кабыл алуу комиссиясынын ишинин ачыктыгын жана айкындуулугун, абитуриенттердин жөндөмдүүлүктөрүн объективдүү баалоону, ошондой эле кабыл алуунун бардык этаптарында кабыл алуу комиссиясынын жетекчилигинин жеткиликтүүлүгүн камсыз кылат.
2.10. Кабыл алуу комиссиясы абитуриенттин Жалпы республикалык тестирлөөгө (ЖРТ) катышуусу тууралуу маалыматтардын аныктыгын көзөмөлдөөгө милдеттүү, ошондой эле абитуриент тарабынан берилген билим берүү жөнүндө башка документтердин аныктыгын текшерүүгө укуктуу.

3. Абитуриенттерди маалыматтандырууну уюштуруу

3.1. Абитуриенттер Экономика жана финансы институтунин Уставы, билим берүү ишмердүүлүгүн жүргүзүү боюнча лицензиялары жана мамлекеттик аттестациянын сертификаттары, кабыл алуу эрежелери, ошондой эле кирүү сынактарынын шарттары, документтерди кабыл алуу, кирүү сынактарын өткөрүү жана башка зарыл маалыматтар менен таанышууга укуктуу.
3.2. Акы төлөнүүчү негизде окууга кабыл алууда кабыл алуу комиссиясы абитуриентти окутуу шарттары, окуу процессин жүргүзүүдөгү өз ара милдеттенмелер, окутуу үчүн төлөмдүн өлчөмү жана аны төлөө тартиби жөнүндө түзүлгөн келишимдер менен тааныштырат.
3.3. Кабыл алууга байланышкан бардык маалыматтар, анын ичинде кабыл алуу эрежелери, кирүү сынактарынын шарттары жана башка зарыл маалыматтар маалыматтык стенддерде жана Экономика жана финансы институтунин расмий сайтында жайгаштырылат.

4. Документтерди кабыл алуу

4.1. Орто жалпы билими жөнүндө документ болгон шартта башталгыч кесиптик билими же тиешелүү профилдеги орто кесиптик билими бар абитуриенттердин, ошондой эле тездетилген программалар боюнча окууга тапшыруучулардын жана Жалпы республикалык тестирлөөнүн (ЖРТ) жыйынтыктарын талап кылбаган багыттарга жана адистиктерге тапшыруучулардын документтерин кабыл алуу ушул жылдын 31-августуна чейин жүргүзүлөт.
4.2. Чет мамлекеттердин жарандары болгон абитуриенттердин документтерин кабыл алуу автоматташтырылган маалыматтык система (АМС) аркылуу жылына эки жолу

жүргүзүлөт. АМС аркылуу кабыл алуу тартиби ыйгарым укуктуу орган тарабынан аныкталат.

4.3. Экономика жана финансы институтуна тапшыруу үчүн арыз берген учурда абитуриент өз каалоосу боюнча инсандыгын жана жарандыгын тастыктаган документтин түп нускасын же нотариалдык жактан күбөлөндүрүлгөн көчүрмөсүн, билим берүү жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документтин түп нускасын же нотариалдык жактан күбөлөндүрүлгөн көчүрмөсүн, ошондой эле керектүү сандагы сүрөттөрдү тапшырат.

Кыргыз Республикасынын жарандарынын документтеринин көчүрмөлөрү түп нускаларынын негизинде түздөн-түз Экономика жана финансы институту тарабынан күбөлөндүрүлүшү мүмкүн.

4.4. Кыргыз Республикасынын жарандары жана чет мамлекеттердин жарандары, чет мамлекеттердин билим берүү уюмдарында окуган учурда, Экономика жана финансы институтунун кабыл алуу комиссиясына Кыргыз Республикасынын орто жалпы, башталгыч кесиптик, орто кесиптик же жогорку кесиптик билими тууралуу мамлекеттик документке барабар болгон билим берүү жөнүндө документти тапшырышат.

Чет мамлекеттердин билим берүү уюмдары тарабынан берилген документтердин барабардыгы Кыргыз Республикасынын билим берүү чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик органы тарабынан аныкталат.

Кыргыз Республикасынын жарандарынын жана чет мамлекеттердин жарандарынын билим деңгээли жана мазмуну таанылгандыгы (эквиваленттүүлүгү) жөнүндө ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган тарабынан берилген справкасыз кабыл алуу жана каттоо жүргүзүлбөйт.

4.5. Ар бир абитуриентке жеке иш кагазы ачылат, анда бардык берилген документтер жана кирүү сыноолорунун, аттестациялык сыноолордун материалдары (анын ичинде апелляциялык комиссиянын чечиминин протоколунан көчүрмө) сакталат. Абитуриенттердин жеке иш кагаздары документтерди кабыл алуу башталган күндөн тартып алты ай бою Экономика жана финансы институтунда сакталат.

4.6. Кабыл алуу комиссиясына атайылап жасалма документтерди тапшырган абитуриенттер Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жоопкерчилик тартышат.

5. Окутууга келишим негизинде төлөм менен тандоо жана кабыл алуу механизми

5.1. Келишим негизинде бардык окутуу формаларына абитуриенттерди кабыл алуу конкурсу ушул жылдагы Жалпы республикалык тестирлөөнүн (ЖРТ) жыйынтыгы боюнча автоматташтырылган маалыматтык система (АМС) аркылуу жылына эки жолу жүргүзүлөт. Кышкы кабыл алуу АМС аркылуу өткөн жылдагы ЖРТнын жыйынтыктары боюнча жүргүзүлөт. Конкурска негизги тест боюнча ыйгарым укуктуу орган тарабынан белгиленген босого баллга барабар же андан жогору балл алган абитуриенттер катыша алат.

Кабыл алууга конкурсдук тандоонун жыйынтыгы боюнча эң жогорку балл топтогон абитуриенттер сунушталат.

5.2. Билим берүү чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган жыл сайын Жалпы республикалык тестирлөөнүн (ЖРТ) жыйынтыктары боюнча тандоо жана кабыл алуу турларынын санын жана графигин бекитет. Бардык турларда тандоо жана кабыл алуу эрежелери бирдей. Акыркы тур аяктагандан кийин бош орундар калса, кабыл алуу

комиссиясы рейтингдик тизмеге ылайык кийинки абитуриенттерди кабыл алууга сунуштайт.

5.3. Конкурска катышуу эрежелери, каттоо мөөнөттөрү жана АМС аркылуу окууга ниетин ырастоо тартиби билим берүү чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган тарабынан белгиленет.

5.4. Кошумча предметтик тесттер талап кылынган багыттар боюнча келишимдик орундарга конкурска негизги тест боюнча босого баллга жеткен, бирок предметтик тест тапшыра элек абитуриенттер да катыша алат. Бул багыттарга кабыл алууда предметтик тесттин жыйынтыгы бар абитуриенттер артыкчылыктуу укукка ээ болот, калган бош орундарга негизги тесттин жыйынтыгы боюнча абитуриенттер сунушталат.

5.5. Конкурстан тышкары оң баа менен (тиешелүү документтер болгон учурда) келишимдик негизде төмөнкүлөр кабыл алынат:

– жетим жана ата-энесинин камкордугусуз калган балдар;
– МСЭ корутундусу боюнча тандалган багытта окууга каршы көрсөтмөсү жок мүмкүнчүлүгү чектелген адамдар;
– профилдик предметтер боюнча эл аралык, республикалык жана облустук олимпиадалардын жеңүүчүлөрү (ушул жылдын 1–3-орундары);
– «Интеллектуалдар XXI кылым» сынагынын техникалык багыттары боюнча жеңүүчүлөрү (1-орун) жана байгелүү орун ээлери (2–3-орундары), ЖРТ босого баллынан төмөн эмес балл болгондо;
– облустук мектеп конкурстарынын жеңүүчүлөрү (1–3-орундары) (Бишкек шаарынан тышкары), ЖРТ босого баллынан төмөн эмес балл болгондо; конкурстардын тизмеси КР Билим берүү министрлиги тарабынан аныкталат.

Документтер АМСке жүктөлөт, ал эми маданият, искусство жана спорт багыттары боюнча кабыл алуу комиссиясына берилет..

Бирдей балл болгондо артыкчылыктуу укукка ээ болгондор:
– «Кыргыз Республикасынын спорт чебери» жана «эл аралык класстагы спорт чебери» наамдары барлар;
– мөөнөттүү аскердик кызматты өтөгөндөр;
– «Кыргызтест» мамлекеттик тил сертификаты барлар;
– предметтик тест боюнча жогорку балл алган абитуриенттер.

Документтер АМСке жүктөлөт, ал эми маданият, искусство жана спорт багыттары боюнча кабыл алуу комиссиясына берилет.

5.6. Экономика жана финансы институту төмөнкү категориялар үчүн гана кирүү сынактарын өткөрөт:

– ЖРТ талап кылынбаган багыттар;
– чет өлкөлүк жарандар;
– тиешелүү профилдеги башталгыч же орто кесиптик билими бар абитуриенттер.

5.7. Кирүү сынактары жалпы орто билим берүүнүн окуу программаларына ылайык келген программалар боюнча өткөрүлөт.

5.8. Кирүү сынактарынын мөөнөттөрү:

– жайкы кабыл алуу: 1-июлдан 25-августка чейин;
– кышкы кабыл алуу: 20-декабрдан 15-февралга чейин.
Чет өлкөлүк жарандар үчүн:

– жайкы кабыл алуу: 1-августтан 1-декабрга чейин;
– кышкы кабыл алуу: 20-декабрдан 20-мартка чейин.

Өзгөчө кырдаалдар болгон учурда мөөнөттөр ыйгарым укуктуу орган тарабынан узартылышы мүмкүн.

5.9. Кирүү жана аттестациялык сынактардын графиги (предмет, дата, убакыт, жер, консультациялар жана жыйынтык жарыялоо датасы) Экономика жана финансы институтунун кабыл алуу комиссиясынын төрагасы же анын орун басары тарабынан бекитилет жана абитуриенттерге жайкы кабыл алуу үчүн 20-июнга чейин, кышкы кабыл алуу үчүн 15-декабрга чейин маалымдалат. Экзаменаторлордун жана комиссия төрагаларынын аты-жөнү көрсөтүлбөйт.
5.10. Документтерди кабыл алуу аяктагандан кийин документтерин алып кеткен абитуриенттер конкурстан чыгарылат.
5.11. Жүйөлүү себеп менен кирүү сынагына келбей калган абитуриенттер документ менен тастыкталса, башка мөөнөттө сынак тапшырууга уруксат берилет (сыноолор толук аяктаганга чейин).
5.12. Ылдамдатылган билим берүү программалары боюнча кабыл алуу мурда өздөштүрүлгөн дисциплиналардын, модулдардын, практикалардын жана башка окуу натыйжаларынын кайра эсептелиши (перезачет) негизинде жүргүзүлөт. Бул тартип Экономика жана финансы институту тарабынан белгиленет.

Ылдамдатылган программа боюнча окуу мөөнөтү мурда өздөштүрүлгөн сабактарды жана практикаларды толук же жарым-жартылай кайра эсепке алуунун жыйынтыгы боюнча аныкталат.

6. Кирүү сынактарын өткөрүүнүн жалпы эрежелери

6.1. Экономика жана финансы институтунда кирүү сынактары оозеки же жазуу түрүндөгү экзамен, тестирлөө (бланктык же компьютердик), ошондой эле маектешүү формасында өткөрүлүшү мүмкүн. Кирүү сынактарын өткөрүү формасы (онлайн же офлайн) институт тарабынан өз алдынча аныкталат.
6.2. Кирүү сынактарын өткөрүү үчүн Экономика жана финансы институту адистештирилген уюмдардын тесттик тапшырмаларын түзүлгөн келишимдердин негизинде колдонууга укуктуу. Тесттик материалдар орто жалпы билим берүү программасына шайкеш келүүгө тийиш.
6.3. Тесттик тапшырмалар, экзамендик билеттер жана алардын ачкычтары (жооптору) кабыл алуу комиссиясынын төрагасында мөөрлөнгөн конверттерде сакталат жана экзамен башталганга чейин гана ачылат.
6.4. Тестирлөөнүн жана жазуу түрүндөгү экзамендердин узактыгы Экономика жана финансы институту тарабынан белгиленет.
6.5. Кирүү сынактарына кирүү абитуриенттин инсандыгын тастыктаган паспорт же башка документ көрсөтүлгөн учурда гана жүргүзүлөт.
6.6. Экзамен башталганга чейин экзамендик комиссия абитуриенттерге кирүү сынактарын өткөрүү тартиби боюнча нускама берет.
6.7. Кирүү сынактары учурунда абитуриенттерге төмөнкүлөр тыюу салынат:

– окуу материалдарын, жазууларды, уюлдук телефондорду жана башка маалымат сактоочу каражаттарды колдонууга;
– экзаменаторлордун уруксатысыз сүйлөшүүгө жана орун алмаштырууга;
– билеттерди, жооп баракчаларын жана жазууларды алмашууга.

Тартип бузулган учурда абитуриент сынактан четтетилиши мүмкүн, бул боюнча тиешелүү акт түзүлөт.

6.8. Тест тапшыргандан кийин комиссия мүчөлөрү жооп баракчаларынын туура толтурулушун жана тапшырма вариантынын номеринин шайкештигин текшерет.
6.9. Кирүү сынактары учурунда бөтөн адамдардын катышуусуна жол берилбейт.
6.10. Экзамен аяктагандан кийин тесттик материалдар, жооп баракчалары жана экзамендик барактар кабыл алуу комиссиясынын жооптуу катчысына өткөрүлөт.
6.11. Жазуу иштер жана жооп баракчалары жооптуу катчы тарабынан комиссия мүчөлөрү менен биргеликте коддолот.
6.12. Экзамендик барактар жооптуу катчыда сакталат, ал эми жооп баракчалары текшерүү үчүн экзамендик комиссияга өткөрүлөт. Текшерүү иштери Экономика жана финансы институтунун ичинде гана жүргүзүлөт.
6.13. Экзамендик иштерди текшерүү коддоо процедурасы аяктагандан кийин ошол эле күнү жүргүзүлөт.
6.14. Экзамен иштерин текшерүүдө:

– карандаш менен жазылган жооптор эсепке алынбайт;
– эки вариант тандалган учурда жооп жараксыз деп эсептелет;
– жооп баракчасына текшерүүчүнүн колу жана фамилиясы коюлат;
– бөтөн белгилери бар иштер эки экзаменатор тарабынан текшерилет.

6.15. Компьютердик тестирлөөдө жыйынтыктар электрондук протоколдо катталып, абитуриенттин колу менен тастыкталат.
6.16. Конкурска катышуу үчүн минималдуу өтүү баллын Экономика жана финансы институту белгилейт жана ал максималдуу баллдын 40 пайызынан кем болбошу керек.
6.17. Келишим негизинде окутууга сунушталган абитуриенттердин тизмеси экзамен өткөндөн кийинки күндүн саат 10:00гө чейин жарыяланат.
6.18. Кабыл алынган абитуриенттердин жазуу иштери жеке иш кагаздарына тиркелет же электрондук базада сакталат. Конкурстан өтпөгөн абитуриенттердин иштери 6 ай сакталат, андан кийин жок кылынат.

7. Апелляцияларды кароо жана берүү боюнча жалпы эрежелер

7.1. Кирүү же аттестациялык сынактын жыйынтыгы боюнча абитуриент апелляциялык комиссияга сынакты өткөрүү тартибинин бузулушу же анын жыйынтыктары менен макул эместиги жөнүндө жазуу түрүндө арыз (апелляция) берүүгө укуктуу. Жазуу түрүндөгү сынак өткөрүлгөн учурда абитуриент өз иши менен таанышууга укуктуу.
7.2. Апелляцияны кароо экзаменди кайра тапшыруу болуп саналбайт. Апелляциялык комиссия кирүү сынагынын жыйынтыктарын баалоонун тууралыгын гана текшерет.
7.3. Апелляция абитуриент тарабынан жыйынтыктар жарыялангандан кийинки күнү жеке өзү берилет. Кабыл алуу комиссиясы апелляцияларды жумушчу күндүн ичинде кабыл алууну камсыз кылат.
7.4. Абитуриент апелляцияны кароо учурунда өздүгүн тастыктаган документ жана экзамендик баракча болгондо катышууга укуктуу.
7.5. Жашы жете элек абитуриенттин (18 жашка толо элек) апелляциясы каралганда анын ата-энесинин же мыйзамдуу өкүлдөрүнүн бирөө катышууга укуктуу, мыйзамга ылайык толук аракетке жөндөмдүү деп таанылган адамдарды кошпогондо.
7.6. Апелляцияны кароонун жыйынтыгы боюнча апелляциялык комиссия чечим кабыл алат.

7.7. Талаш-тартыш пайда болгон учурда чечим апелляциялык комиссиянын мүчөлөрүнүн көпчүлүк добушу менен кабыл алынат, протокол менен таризделет жана абитуриентке кол койдуруу менен билдирилет.

8. Кабыл алуу

8.1. Экономика жана финансы институтуна бардык окутуу формалары боюнча студенттер катарына кабыл алуу билим берүү жөнүндө документтин түп нускасы же анын дубликаты болгондо жүргүзүлөт. Электрондук персонификацияланган билим берүү документин милдеттүү реквизиттери менен берүүгө жол берилет.

8.2. ЖРТ жыйынтыгы боюнча кабыл алууда төмөнкү документтерди электрондук түрдө тапшырууга жол берилет:

– паспорт же туулгандыгы тууралуу күбөлүк;
– ЖРТ сертификаты;
– билим берүү жөнүндө документ же анын дубликаты;
– аскердик билет же каттоо күбөлүгү.

Документтердин түп нускалары жана сүрөттөрү Экономика жана финансы институтунун кабыл алуу комиссиясына 30-августка чейин берилет.

8.3. Чет өлкөлүк жарандар кабыл алууда милдеттүү медициналык камсыздандыруу полисин жана ушул кабыл алуу эрежелеринде каралган башка документтерди кошумча түрдө тапшырышат.

8.4. ЖРТ жыйынтыгы боюнча кабыл алуу ЖРТ сертификатынын түп нускасы болгондо жүргүзүлөт. Тесттин жыйынтыктары кабыл алуу жөнүндө буйрук чыгарылганга чейин ыйгарым укуктуу органдар тарабынан милдеттүү түрдө тастыкталууга тийиш.

8.5. Келишим негизинде төлөм менен окууга кабыл алуу төмөнкү мөөнөттөрдө жүргүзүлөт:

– жайкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча — 25-августка чейин;
– кышкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча — 15-февралга чейин.

Чет өлкөлүк жарандарды кабыл алуу:

– жайкы кабыл алуу — 1-декабрга чейин;
– кышкы кабыл алуу — 20-мартка чейин.

8.6. Университетке чейинки даярдоо бөлүмдөрүнүн угуучулары Экономика жана финансы институтуге жалпы негизде кабыл алынат.

8.7. Жүйөлүү себепсиз кирүү сынактарына келбеген же канааттандырарлык эмес баа алган абитуриенттер конкурска жана кабыл алууга катышууга жол берилбейт.

8.8. Кирүү сынактарынын же ЖРТнын жыйынтыктары көрсөтүлгөн кабыл алуу жөнүндө буйрук Экономика жана финансы институтунун расмий сайтында жарыяланып, кабыл алуу комиссиясынын маалымат тактасына жайгаштырылат.

8.9. Эгерде жалган маалыматтар же документтердин негизинде мыйзамсыз кабыл алуу фактылары аныкталса, студент белгиленген тартипте окуудан чыгарылат.

9. Маалымат берүү жана көзөмөл

9.1. Экономика жана финансы институту кабыл алуу боюнча жыйынтык маалыматтарды Кыргыз Республикасынын Илим, жогорку билим берүү жана инновация Министрлигине төмөнкү мөөнөттөрдө берет:

– жайкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча келишимдик (акы төлөнүүчү) негизде окутуу боюнча — 10-декабрга чейин;
– кышкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча — 30-мартка чейин.

9.2. Жогорку окуу жайларынын кабыл алуу комиссияларынын ишине көзөмөл билим берүү чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу орган тарабынан жүзөгө ашырылат.

ЭжФИнин кабыл алуу комиссиясынын жоопту катчысы ____________ ____________

(колу) *(аты-жөнү)*