

Утверждаю
Ректор Института экономики и финансов

Д.э.н., профессор Сарыбаев А.



ПОЛОЖЕНИЕ О ВЗАИМОПОСЕЩЕНИИ ЗАНЯТИЙ В СПО ИЭФ

1. Общее положение

1.1. Взаимопосещение занятий преподавателей в СПО ИЭФ является одной из форм методической работы педагогических работников.

1.2. Посещение и взаимопосещение учебных занятий проводятся с целью изучения деятельности преподавателя, совершенствования учебного процесса, повышения педагогического мастерства педагога, своевременного оказания методической помощи, обмена передовым педагогическим опытом.

1.3. Основными целями и задачами взаимопосещений являются:

- обмен опытом работы между преподавателям
- проверка качества проведения аудиторных занятий;
- повышения качества преподавания в колледже;
- апробирование и введение инновационных форм и методов преподавания
- изучение опыта работы межпредметных связей и пр.

Грамотный и тщательный анализ посещенного занятия является одним из условий повышения педагогического мастерства, так как, только научившись анализировать работу другого, можно отдать себе отчет в собственной деятельности, подойти к ней критически и сделать необходимые выводы.

1.4. При взаимном посещении учебных занятий преподавателям предоставляется ВОЗМОЖНОСТЬ :

- профессионально совершенствоваться без отрыва от основной деятельности;
- сделать процесс повышения квалификации непрерывным, неразрывно связанным с целями и задачами развития колледжа с одной стороны и личными планами преподавателя с другой стороны.

2. Организация взаимопосещений

2.1. Взаимопосещение учебных занятий организуется между преподавателями как внутри цикловой (методической) комиссии, так и между цикловыми (методической) комиссиями.

2.2. Взаимные посещения учебных занятий планируются в работе

цикловых(методических) комиссий на предстоящий учебный год.

2.3. График посещений рассматривается в начале учебного года на заседании цикловой (методической) комиссии и доводится до сведения преподавателей. За соблюдением

графика взаимопосещений следит директор председатель цикловой (методической) комиссии и методист колледжа.

2.4. Взаимопосещения организуются председателями цикловой (методической) комиссии во время учебного процесса как теоретического, так и практического обучения.

2.5. Итоги взаимопосещений учебных занятий обсуждаются на заседаниях цикловой (методической) комиссии

2.6. Порядок или периодичность взаимопосещений занятий в Колледже определяется следующим образом:

- преподаватель посещает занятия коллег по утвержденному графику
- председатель цикловой (методической) комиссии посещает за один семестр всех преподавателей по графику;
- методист колледжа посещают не менее трех занятий в месяц без установленного графика.

2.7. Преподаватель, имеющий стаж преподавательской работы в учреждении до трёх лет, обязан посетить не менее шести занятий в течение семестра.

2.8. Преподаватель, имеющий стаж преподавательской работы в учреждение более 3 лет, обязан посетить не менее трёх занятий в течение семестра.

2.9. Посещения занятий администрацией и взаимные посещения преподавателями могут проводиться в течение учебного года по всем формам обучения. По желанию преподавателя могут быть представлены любые виды занятий, включая: лекции, семинары и практические занятия, деловые игры и др. виды занятий.

2.10. Об изменениях в графике взаимопосещений преподаватель должен быть извещён заранее, за один день до посещения.

3. Права и обязанности посещающих.

3.1. Права посещающего преподавателя:

3.1.1 Ознакомиться с учебно-планируемой документацией, методическими рекомендациями и дидактическими средствами обучения, используемыми на данном занятии.

3.1.2. Заполнить форму наблюдения занятий

3.1.3. Высказывать свое мнение о положительных и отрицательных сторонах посещенного занятия при анализе после его завершения.

3.2. Обязанности посещающего преподавателя:

3.2.1. Заблаговременно составить график взаимопосещаемости или не менее чем за 1 день ставить в известность преподавателя о своем намерении посетить его занятие.

3.2.2. Не вмешиваться в работу преподавателя и студентов на занятии.

3.2.3. Соблюдать тишину и порядок.

4. Права и обязанности посещаемого.

4.1. Права посещаемого преподавателя:

4.1.1. Не давать разрешения на посещения его занятия без предварительного согласования менее чем за 1 день.

4.2. Обязанности посещаемого преподавателя:

4.2.1. Не препятствовать без объективных причин намерения преподавателей посетить занятие.

4.2.2. Предоставлять посещающему преподавателю место в учебном кабинете для наблюдения и анализа хода занятия.

4.2.3. Предоставлять посещающему преподавателю по его просьбе учебно-планирующую документацию, методические рекомендации и дидактические средства обучения, использованные на этом занятии.

5. Подведение итогов взаимопосещений занятий.

С целью подведения итогов занятия, преподаватель, посетивший занятие с заполненной формой ознакомить с ним всех преподавателей на заседании цикловой (методической) комиссии, а так же в Журнале взаимных и контрольных посещений оставить отзыв о посещении занятия молодых педагогических работников

6. Контроль и отчетность по взаимопосещаемости

6.1. Контроль за планированием и проведением взаимопосещений занятий осуществляет председатель цикловой (методической) комиссии. На сентябрьском заседании цикловой (методической) комиссии утверждается график взаимопосещений занятий на учебный год.

6.2. Отчёты о взаимопосещениях рассматриваются и анализируются на заседании предметно-цикловой комиссии

6.3. Сводные результаты по взаимопосещению занятий цикловой (методической) комиссиями предоставляются председателями Колледжа в годовом отчете об организационно- методической работы колледжа.

6.4. В качестве посещающих урок могут выступать коллеги преподавателя. Каждому посещающему предоставляется схема анализа урока. Заполняться эта форма может в течение занятия или после него.

6.5. Заполненные опросные листы хранятся у начальника по учебной части.